**VI.**

**Teze prováděcích předpisů k zákonu o dávce státní sociální pomoci**

**NAŘÍZENÍ VLÁDY**

ze dne ………2024,

**o stanovení výše normativního nájmu a vlastnického paušálu**

**pro účely dávky státní sociální pomoci**

**pro rok 2025**

Vláda nařizuje podle [§ 24](https://next.codexis.cz/legislativa/CR1846#L3406) a 25 zákona č. …/2024 Sb., o dávce státní sociální pomoci (dále jen „[zákon](https://next.codexis.cz/legislativa/CR1846#L1)“):

**§ 1**

**Výše normativního nájmu pro rok 2025**

Výše normativního nájmu podle [§ 24](https://next.codexis.cz/legislativa/CR1846?workspaceId=87dcdf0a-8866-4557-9c4d-36a9c7a35f29#L1353) zákona činí pro období od 1. července 2025 do 31. prosince 2025 za kalendářní měsíc součet částky určené na úhradu nákladů spojených s užíváním bytu, která je pro rok 2025 stanovena zákonem, a částky

1. pátého decilu uhrazených výší nájmů a podnájmů v bytech příjemci příspěvku na bydlení podle zákona č. 117/1995 Sb., ve znění pozdějších předpisů, v období 1. ledna až 31. srpna 2024, která činí

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Počet osob v domácnosti | Obec do 70tisíc obyvatel | Obec nad 70tisíc obyvatel | Praha, Brno |
| 1 | *4 457 Kč* | *6 000 Kč* | *7 600 Kč* |
| 2 | *6 000 Kč* | *7 500 Kč* | *10 087 Kč* |
| 3 | *7 000 Kč* | *8 500 Kč* | *12 000 Kč* |
| 4 | *7 500 Kč* | *8 588 Kč* | *12 500 Kč* |
| 5 | *7 500 Kč* | *8 430 Kč* | *12 810 Kč* |

*Pozn: pro představu jsou uvedeny částky za rok 2022*

nebo

1. sedmdesátého pátého percentilu uhrazených výší nájmů a podnájmů v bytech příjemci v období 1. ledna až 31. srpna 2024, jsou-li všichni členové domácnosti zranitelnými osobami, která činí

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Počet osob v domácnosti | *Obec do 70tisíc obyvatel* | *Obec nad 70tisíc obyvatel* | *Praha, Brno* |
| 1 | *6 000 Kč* | *7 750 Kč* | *10 000 Kč* |
| 2 | *7 983 Kč* | *9 600 Kč* | *12 707 Kč* |
| 3 | *9 000 Kč* | *10 850 Kč* | *14 500 Kč* |
| 4 | *9 990 Kč* | *11 043 Kč* | *15 100 Kč* |
| 5 | *10 000 Kč* | *10 836 Kč* | *15 788 Kč* |

*Pozn: pro představu jsou uvedeny částky za rok 2022 a příkladmé dělení obcí podle počtu obyvatel*

**§ 2**

**Výše vlastnického paušálu pro rok 2025**

Výše vlastnického paušálu podle [§ 25](https://next.codexis.cz/legislativa/CR1846?workspaceId=87dcdf0a-8866-4557-9c4d-36a9c7a35f29#L1353) zákona činí pro období od 1. ledna 2025 do 31. prosince 2025 za kalendářní měsíc součet částky určené na úhradu nákladů spojených s užíváním bytu, která je pro rok 2025 stanovena zákonem, a částky

1. 30% pátého decilu uhrazených výší nájmů a podnájmů v bytech příjemci příspěvku na bydlení podle zákona č. 117/1995 Sb., ve znění pozdějších předpisů, v období 1. ledna až 31. srpna 2024, která činí

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Počet osob v domácnosti | Obec do 70tisíc obyvatel | Obec nad 70tisíc obyvatel | Praha, Brno |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |

*Pozn: pro představu jsou uvedeny částky za rok 2022*

nebo

1. 30 % sedmdesátého pátého percentilu uhrazených výší nájmů a podnájmů v bytech příjemci v období 1. ledna až 31. srpna 2024, jsou-li všichni členové domácnosti zranitelnými osobami, která činí

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Počet osob v domácnosti | *Obec do 70tisíc obyvatel* | *Obec nad 70tisíc obyvatel* | *Praha, Brno* |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |

*Pozn: pro představu jsou uvedeny částky za rok 2022 a příkladmé dělení obcí podle počtu obyvatel*

**§ 3**

Toto nařízení nabývá účinnosti dnem 1. července 2025.

**Vyhláška**

ze dne ………2024

**o provedení některých ustanovení zákona o dávce státní sociální pomoci**

Ministerstvo práce a sociálních věcí stanoví podle § 29 odst. 4, § 45 odst. 5, [§](https://app.beck-online.cz/bo/document-view.seam?documentId=onrf6mjzhe2v6mjrg4xhazrwgm)49 odst. 2 až 4 a § 50 odst. 2 zákona č. …/2024 Sb., o dávce státní sociální pomoci (dále jen „[zákon](https://next.codexis.cz/legislativa/CR1846#L1)“):

**§ 1**

**Zvýšení částky na životní potřeby osoby**

**z důvodu dietního stravování**

1. Částka životní potřeby osoby, jejíž zdravotní stav podle doporučení příslušného odborného lékaře vyžaduje zvýšené náklady na dietní stravování, se zvyšuje měsíčně u diety

a) nízkobílkovinné o 1 511 Kč,

b) při dialýze o 1 095 Kč,

c) nízkocholesterolové při hypercholesterolemii nebo hyperlipoproteinemii o 1 150 Kč,

d) diabetické o 1 238 Kč,

e) při onemocnění fenylketonurií o 2 431 Kč,

f) při onemocnění celiakií o 3 066 Kč,

g) při osteoporóze, pokud celotělová kostní densita poklesla o více než o 25 %, tj. T-skóre je horší než -2,5 o 1 194 Kč,

h) při laktózové intoleranci o 1 172 Kč,

i) v těhotenství a při kojení do 1 roku věku dítěte o 1 205 Kč.

(2) Pokud zdravotní stav osoby vyžaduje více typů dietního stravování, zvyšuje se částka na životní potřeby osoby pouze jednou, a to o částku odpovídající té z diet, která je nejvyšší.

(3) Odborným lékařem příslušným k potvrzení potřeby příslušného typu diety je pro dietu

1. nízkobílkovinnou lékař poskytující osobě specializovanou ambulantní péči v oboru vnitřní lékařství nebo nefrologie,
2. při dialýze lékař příslušného oddělení zdravotnického zařízení, kde je osoba v dialyzačním programu,
3. nízkocholesterolovou, při hypercholesterolemii nebo hyperlipoproteinemii, lékař poskytující osobě specializovanou ambulantní péči v oboru vnitřní lékařství nebo endokrinologie,
4. diabetickou lékař poskytující osobě specializovanou ambulantní péči v oboru diabetologie nebo registrující praktický lékař, který má osobu s ohledem na tuto diagnózu v dispenzární péči,
5. při onemocnění fenylketonurií lékař poskytující osobě specializovanou ambulantní péči v oboru vnitřní lékařství nebo gastroenterologie, u dětí a mládeže lékař poskytující osobě specializovanou ambulantní péči v oboru dětská gastroenterologie a hepatologie, nebo registrující praktický lékař pro děti a dorost, který má osobu s ohledem na tuto diagnózu v dispenzární péči,
6. při onemocnění celiakií lékař poskytující osobě specializovanou ambulantní péči v oboru vnitřní lékařství nebo gastroenterologie, u dětí a mládeže lékař poskytující osobě specializovanou ambulantní péči v oboru dětská gastroenterologie a hepatologie, nebo registrující praktický lékař pro děti a dorost, který má osobu s ohledem na tuto diagnózu v dispenzární péči,
7. při osteoporóze lékař poskytující osobě specializovanou ambulantní péči v oboru vnitřní lékařství, endokrinologie, revmatologie, ortopedie nebo gynekologie a porodnictví,
8. při laktózové intoleranci lékař poskytující osobě specializovanou ambulantní péči v oboru gastroenterologie,
9. v těhotenství lékař poskytující osobě specializovanou ambulantní péči v oboru gynekologie a porodnictví,
10. při kojení do 1 roku věku dítěte jeho registrující praktický lékař pro děti a dorost.

**§ 2**

**Závazné vzory potvrzení**

1. Závazný vzor potvrzení o dočasné pracovní neschopnosti fyzické osoby, která je dočasně práce neschopná z důvodu, který by byl u pojištěnce podle zákona o nemocenském pojištění důvodem pro rozhodnutí ošetřujícího lékaře o vzniku dočasné pracovní neschopnosti z důvodu nemoci nebo úrazu se stanoví v příloze č․ 1 k této vyhlášce.
2. Závazný vzor potvrzení o ošetření nebo vyšetření fyzické osoby ve zdravotnickém zařízení se stanoví v příloze č. 2 k této vyhlášce.

**§ 3**

**Specifikace komunikace mezi orgánem státní sociální pomoci a zaměstnavatelem a formát, obsah a struktura datové zprávy**

Specifikace komunikace mezi orgánem státní sociální pomoci a zaměstnavatelem a formát, obsah a struktura datové zprávy jsou stanoveny v příloze č. 3 k této vyhlášce.

**§ 4**

**Specifikace komunikace mezi orgánem státní sociální pomoci a dodavatelem plynu nebo elektřiny a formát, obsah a struktura datové zprávy**

Specifikace komunikace mezi orgánem státní sociální pomoci a zaměstnavatelem a formát, obsah a struktura datové zprávy jsou stanoveny v příloze č. 4 k této vyhlášce.

**§ 5**

**Specifikace komunikace mezi orgánem státní sociální pomoci a peněžním ústavem a formát, obsah a struktura datové zprávy**

Specifikace komunikace mezi orgánem státní sociální pomoci a peněžním ústavem a formát, obsah a struktura datové zprávy jsou stanoveny v příloze č. 5 k této vyhlášce.

**§ 6**

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem 1. července 2025.

Příloha č. 1 k vyhlášce č…..

|  |
| --- |
|  |
| **POTVRZENÍ o dočasné pracovní neschopnosti fyzické osoby, která je dočasně práce neschopná z důvodu, který by byl u pojištěnce podle zákona o nemocenském pojištění důvodem pro rozhodnutí ošetřujícího lékaře o vzniku dočasné pracovní neschopnosti z důvodu nemoci nebo úrazu**  **Potvrzení pro Úřad práce České republiky o vzniku a ukončení dočasné neschopnosti fyzické osoby pro účely nároku a výše dávky státní sociální pomoci**  Toto potvrzení doloží fyzická osoba pro účely nároku a výše dávky státní sociální pomoci Úřadu práce České republiky. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Příjmení a jméno** | **Rodné číslo 1)** | | |
| │ │ │ │ │ | | │ │ │ |
| **Úřad práce České republiky**  **Adresa pracoviště:** | | | |
| **Přesná adresa místa pobytu v době dočasné neschopnosti*:*** | | | |
| **Trvání dočasné neschopnosti od:** | | **Vydáno dne:** | |
| Otisk razítka zdravotnického zařízení,  jmenovka a podpis lékaře | | | |
| **Trvání dočasné neschopnosti do:** | | **Datum:** | |
| Otisk razítka zdravotnického zařízení,  jmenovka a podpis lékaře | | | |

1) Není-li rodné číslo přiděleno, uvedese evidenční číslo pojištěnce nebo datum narození.

|  |
| --- |
| **Povolené vycházky**  **ode dne:** od hod., do hod.  od hod., do hod. |
| **Poučení:**  Lékař vydá tři vyhotovení potvrzení o dočasné neschopnosti fyzické osobě pro účely nároku a výše dávky státní sociální pomoci z důvodu nemoci nebo úrazu. Fyzická osoba pobírající dávku státní sociální pomoci je povinna nejpozději do 8 kalendářních dnů ode dne vydání tohoto potvrzení doložit jedno vyhotovení potvrzení Úřadu práce České republiky; druhé si ponechá do doby ukončení její dočasné neschopnosti. Fyzická osoba pro účely nároku a výše dávky státní sociální pomoci je povinna nejpozději do 8 kalendářní dnů ode dne ukončení dočasné neschopnosti doložit Úřadu práce České republiky potvrzení s datem ukončení dočasné neschopnosti. Třetí vyhotovení potvrzení si ponechává lékař. |

|  |
| --- |
| **Vnitřní záznamy Úřadu práce České republiky:** |

Příloha č. 2 k vyhlášce č. …

|  |
| --- |
|  |
| **POTVRZENÍ O OŠETŘENÍ/VYŠETŘENÍ FYZICKÉ OSOBY VE ZDRAVOTNICKÉM ZAŘÍZENÍ pro účely nároku a výše dávky státní sociální pomoci**  **Potvrzení pro Úřad práce České republiky o ošetření/vyšetření fyzické osoby ve zdravotnickém zařízení pro účely nároku a výše dávky státní sociální pomoci**  Toto potvrzení doloží fyzická osoba pro účely nároku a výše dávky státní sociální pomoci Úřadu práce České republiky. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Příjmení a jméno** | **Rodné číslo 1)** | |
| │ │ │ │ │ | │ │ │ |
| **Úřad práce České republiky**  **Adresa pracoviště:** | | |
| **Datum a doba ošetření/vyšetření:**  **od hod., do hod.** | | |
| **Vydáno dne:** | | |
| Otisk razítka zdravotnického zařízení,  jmenovka a podpis lékaře | | |

1. Není-li rodné číslo přiděleno, uvedese evidenční číslo pojištěnce nebo

datum narození.

|  |
| --- |
| **Poučení:**  Lékař vydá dvě vyhotovení potvrzení o ošetření/vyšetření fyzické osobě ve zdravotnickém zařízení pro účely nároku a výše dávky státní sociální pomoci. Fyzická osoba pro účely nároku a výše dávky státní sociální pomoci je povinna jedno vyhotovení potvrzení doložit Úřadu práce České republiky nejpozději do 8 kalendářních dnů ode dne vydání tohoto potvrzení; druhé vyhotovení potvrzení si ponechává lékař. |

|  |
| --- |
| **Vnitřní záznamy Úřadu práce České republiky:** |

Příloha č. 3 k vyhlášce č.

**Specifikace komunikace mezi orgánem státní sociální pomoci a zaměstnavatelem a formát, obsah a struktura datové zprávy**

**A) Specifikace způsobů odpovědi zaměstnavatele na výzvu orgánu státní sociální pomoci**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1)** | Zaměstnavatel využívá pro odpověď na výzvu orgánu státní sociální pomoci tyto způsoby:   |  |  | | --- | --- | | **a)** | odeslání odpovědi doplněného XML souboru z datové schránky zaměstnavatele, | | **b)** | odeslání odpovědi prostřednictvím webového formuláře, nebo | | **c)** | odeslání odpovědi prostřednictvím přímého volání služby založené na standardu GovTalk. | |
| **2)** | Specifikace způsobu odpovědi zaměstnavatele na výzvu orgánu státní sociální pomoci s využitím odeslání doplněného XML souboru z datové schránky zaměstnavatele:   |  |  | | --- | --- | | **a)** | Pro odeslání doplněného XML souboru se využije datová schránka zaměstnavatele nebo datová schránka osoby, kterou zaměstnavatel zmocní prostřednictvím Systému pro správu identit a pověření České správy sociálního zabezpečení, a doplněný XML soubor se adresuje do datové schránky určené orgánem státní sociální podpory ve výzvě. | | **b)** | Pro doplnění XML souboru je možné využít vlastní technické prostředky nebo volně dostupný online editor orgánu státní sociální pomoci. | |
| **3)** | Specifikace způsobu odpovědi zaměstnavatele na výzvu orgánu státní sociální pomoci prostřednictvím webového formuláře, dostupného v odkazu uvedeném ve výzvě při využití webového formuláře vyžaduje autentizaci zaměstnavatele prostřednictvím Informačního systému datových schránek, nebo datovou schránkou osoby, kterou zaměstnavatel zmocní prostřednictvím Systému pro správu identit a pověření České správy sociálního zabezpečení. |
| **4)** | Specifikace způsobu odpovědi zaměstnavatele na výzvu orgánu státní sociální pomoci prostřednictvím přímého volání služby založené na standardu GovTalk:   |  |  | | --- | --- | | **a)** | Autentizace a elektronický podpis dat pro službu je prováděn výhradně kvalifikovaným certifikátem registrovaným u České správy sociálního zabezpečení. | | **b)** | Pro podání prostřednictvím přímého volání služby se datová věta vloží do obálky ve formátu GovTalk verze 2. |   **c)** Datová věta je součástí elementu Body ve formátu XML.   |  |  | | --- | --- | | **d)** | Struktura obálky, která je zveřejněna na internetových stránkách [www.mpsv.cz](http://www.mpsv.cz) ke dni odeslání odpovědi zaměstnavatele na výzvu orgánu státní sociální pomoci. | |

**B) Formát**

Odpověď zaměstnavatele je orgánem státní sociální pomoci přijímána výhradně ve formátu XML.

**C) Obsah a datová struktura**

1) Obsah datové věty

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Atribut** | **Typ** | **Popis** |
| UUID | string | Unikátní identifikátor výzvy. |
| cisloJednaci | string | Číslo jednací výzvy k poskytnutí příjmů. |
| rodneCislo | string | Rodné číslo zaměstnance. |
| jméno, prijmeni | string | Jméno a příjmení zaměstnance. |
| datumNarozeni | Datum | Datum narození zaměstnance. |
| ikMPSV | string | Unikátní identifikátor zaměstnance. |
| prijmy | kolekce | Kolekce příjmů po jednotlivých měsících. |
| vysePrijmuKodAl | int | Příjmy ze závislé činnosti podle [zákona o daních z příjmů](https://app.beck-online.cz/bo/document-view.seam?documentId=onrf6mjzhezf6njygy) včetně náhrady podle [§ 192](https://app.beck-online.cz/bo/document-view.seam?documentId=onrf6mrqga3f6mrwgixhazrrheza) odst. 3 zákoníku práce (kód al), s výjimkou částky, která se považuje za příjem z důvodu bezplatného používání motorového vozidla pro služební účely podle [zákona o daních z příjmů](https://app.beck-online.cz/bo/document-view.seam?documentId=onrf6mjzhezf6njygy), a s výjimkou odměny pěstouna podle [zákona o sociálně-právní ochraně dětí](https://app.beck-online.cz/bo/document-view.seam?documentId=onrf6mjzhe4v6mzvhe). |
| vysePrijmuKodAB | int | Příjmy získané z náhrady mzdy (platu, odměny) za dobu prvních 14 dnů dočasné pracovní neschopnosti (karantény) podle [§ 192](https://app.beck-online.cz/bo/document-view.seam?documentId=onrf6mrqga3f6mrwgixhazrrheza) odst. 2 zákoníku práce (kód ab). |
| vysePrijmuKodA1Mena, vysePrijmuKodABMena | Měny, číselník | Číselník měn, kódy podle normy ISO 4217. |
| rok, mesic | int | Rok a měsíc, za který daný příjem náleží, podle výzvy. |
| prijemOd, prijemDo | Datum | Data období, za které v daném roce a daném měsíci příjem náleží. |
| bylZamestnancem | boolean | TRUE pokud byl alespoň část dotazovaného období zaměstnancem, jinak FALŠE. |
| 2) Datové typy |  |  |
| Datum | | Textový řetězec data ve formátu RFC 3339, section 5.6, YYYY-MM-DD. |

3) Číselníky

Měny - jako klíč číselníku Měny je využíván kód měny podle normy ISO 4217.

Příloha č. 4 k vyhlášce č.

**Specifikace komunikace mezi orgánem státní sociální pomoci a dodavatelem plynu nebo elektřiny a formát, obsah a struktura datové zprávy**

**A) Specifikace způsobů odpovědi dodavatele plynu nebo elektřiny na výzvu orgánu státní sociální podpory**

|  |  |
| --- | --- |
| **1)** | Dodavatel plynu nebo elektřiny odešle odpověď na výzvu orgánu státní sociální pomoci jako doplněný JSON soubor z datové schránky dodavatele plynu nebo elektřiny. |
| **2)** | Specifikace způsobu odpovědi dodavatele plynu nebo elektřiny na výzvu orgánu státní sociální pomoci s využitím odeslání doplněného JSON souboru z datové schránky dodavatele plynu nebo elektřiny:   1. Pro odeslání JSON souboru s požadovanými daty se využije datová schránka dodavatele plynu nebo elektřiny. 2. Pro doplnění JSON souboru dodavatel plynu nebo elektřiny využije vlastní technické prostředky.  |  |  | | --- | --- | |  |  | |

**B) Formát**

Odpověď dodavatele plynu nebo elektřiny je orgánem státní sociální pomoci přijímána výhradně ve formátu JSON.

**C) Obsah a datová struktura**

1) Obsah datové věty

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pole** | **Typ** | **Popis** |
| supplierld | string | Každý dodavatel plynu nebo elektřiny obdrží jednoznačný identifikátor od Ministerstva práce a sociálních věcí. |
| data | array | Pole záznamů s daty, 1 záznam obsahuje data pro 1 odběratele a 1 odběrné místo. |
| data/id | string | Bezvýznamový unikátní identifikátor záznamu, který byl součástí výzvy s žádostí o data. Musí být vrácen jako součást dat s náklady pro daného odběratele a odběrné místo. |
| data/client | object | Data odběratele. |
| data/client/clientld | string | Unikátní identifikátor odběratele v rámci systémů dodavatele plynu nebo elektřiny. Slouží hlavně pro případné řešení nestandardních situací, ve standardním procesu není nijak využito. |
| data/client/firstName | string | Jméno odběratele. |
| data/client/lastName | string | Příjmení odběratele. |
| data/client/dateOfBirth | string | Datum narození odběratele. |
| data/pointOfDelivery | object | Data odběrného místa. |
| data/pointOfDelivery/ean | string | Číslo odběrného místa elektřiny (pokud jde o elektřinu, jinak neuvedeno). |
| data/pointOfDelivery/eic | string | Číslo odběrného místa plynu (pokud jde o plyn, jinak neuvedeno). |
| data/pointOfDelivery/ruianld | string | Identifikátor adresy v RUIAN. |
| data/pointOfDelivery/commodity | string, enum | Komodita. Typ komodity podle číselníku uvedeného v bodu 3). |
| data/transactions | array | Částky pro požadované období podle výzvy. Typ částky podle číselníku uvedeného v bodu 3). |
| data/transactions/month | string | Měsíc a rok, podle formátu ISO 8061 (YYYY- MM). |
| data/transactions /trType | string, enum | Typ částky. Typ částky podle číselníku uvedeného v bodu 3). |
| data/transactions/amount | number | Výše částky. |

2) Datové typy

|  |  |
| --- | --- |
| month | Textový řetězec data ve formátu ISO 8061 YYYY- MM. |

3) Číselníky

Typ částek:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kód** | **Typ částky** | **Popis** |
| P | platba | Platby od odběratele přijaté v daném měsíci.  Pokud je více plateb v daném měsíci, je uveden součet. Nezapočítávají se platby nebo části plateb použité na pokuty nebo jiné sankce, případně na jiné další účely, jako je například pronájem LED žárovek (tyto částky se odečtou od částky, kterou odběratel v daném měsíci poslal). |
| Z | záloha (od zákazníka) | Zálohy nebo jejich část vyrovnané platbou vykázané v měsíci původní zálohy. |
| ZZ | předepsaná záloha | Záloha předepsaná odběrateli bez ohledu na to, jaké jsou jeho skutečné uhrazené zálohy. |
| PV | vyúčtovaný přeplatek vrácený odběrateli | Přeplatek z vyúčtování vrácený odběrateli. Je uveden v měsíci, kdy došlo k vrácení, to znamená odeslání platby. |
| PZ | přeplatek použitý na zálohu | Přeplatek z vyúčtování použitý na úhradu zálohy. Je uveden v měsíci splatnosti zálohy. |
| NZ | zaplacený nedoplatek faktury nebo jeho část | Platba od odběratele přijatá v daném měsíci na úhradu nedoplatku z vyúčtování.  Podle data přijetí platby (ne podle data splatnosti). Pokud má odběratel splátkový kalendář, uvede se příslušná částka též jako NZ v daném měsíci (NZ se tak rozloží do více měsíců). |

Typ komodity:

|  |  |
| --- | --- |
| **Kód** | **Typ komodity** |
| E | elektřina |
| G | plyn |

Příloha č. 5 k vyhlášce č.

**Specifikace komunikace mezi orgány státní sociální pomoci a bankou a formát, obsah a struktura datové zprávy**

1. **Specifikace způsobů odpovědi banky, pobočky zahraniční banky, spořitelního a úvěrního družstva, instituce elektronických peněz, pobočky zahraniční instituce elektronických peněz, vydavatele elektronických peněz malého rozsahu, platební instituce, pobočky zahraniční platební instituce nebo poskytovatele platebních služeb malého rozsahu na výzvu orgánu státní sociální pomoci**
2. Banka, pobočka zahraniční banky, spořitelní a úvěrní družstvo, instituce elektronických peněz, pobočka zahraniční instituce elektronických peněz, vydavatel elektronických peněz malého rozsahu, platební instituce, pobočka zahraniční platební instituce nebo poskytovatel platebních služeb malého rozsahu odešle odpověď na výzvu orgánu státní sociální pomoci jako doplněný XML soubor z datové schránky banky, pobočky zahraniční banky, spořitelního a úvěrního družstva, instituce elektronických peněz, pobočky zahraniční instituce elektronických peněz, vydavatele elektronických peněz malého rozsahu, platební instituce, pobočky zahraniční platební instituce nebo poskytovatele platebních služeb malého rozsahu.
3. Specifikace způsobu odpovědi banky, pobočky zahraniční banky, spořitelního a úvěrního družstva, instituce elektronických peněz, pobočky zahraniční instituce elektronických peněz, vydavatele elektronických peněz malého rozsahu, platební instituce, pobočky zahraniční platební instituce nebo poskytovatele platebních služeb malého rozsahu na výzvu orgánu státní sociální pomoci s využitím odeslání doplněného XML souboru z datové schránky banky, pobočky zahraniční banky, spořitelního a úvěrního družstva, instituce elektronických peněz, pobočky zahraniční instituce elektronických peněz, vydavatele elektronických peněz malého rozsahu, platební instituce, pobočky zahraniční platební instituce nebo poskytovatele platebních služeb malého rozsahu:
4. Pro odeslání doplněného XML souboru se využije datová schránka banky, pobočky zahraniční banky, spořitelního a úvěrního družstva, instituce elektronických peněz, pobočky zahraniční instituce elektronických peněz, vydavatele elektronických peněz malého rozsahu, platební instituce, pobočky zahraniční platební instituce nebo poskytovatele platebních služeb malého rozsahu, a doplněný XML soubor se adresuje do datové schránky určené orgánem státní sociální pomoci ve výzvě.
5. Pro doplnění XML souboru banka, pobočka zahraniční banky, spořitelní a úvěrní družstvo, instituce elektronických peněz, pobočka zahraniční instituce elektronických peněz, vydavatel elektronických peněz malého rozsahu, platební instituce, pobočka zahraniční platební instituce nebo poskytovatel platebních služeb malého rozsahu využije vlastní technické prostředky.
6. Formát

Odpověď banky, pobočky zahraniční banky, spořitelního a úvěrního družstva, instituce elektronických peněz, pobočky zahraniční instituce elektronických peněz, vydavatele elektronických peněz malého rozsahu je orgánem státní sociální pomoci přijímána výhradně ve formátu XML.

XML soubor má pevně definovaný název podle těchto pravidel:

* Soubor je kódován v UTF-8
* Řádky souboru jsou odřádkovány znaky CR+LF (ASCII 13+10), včetně posledního řádku
* Soubor musí mít uvozující XML hlavičku „<? xml version="1.0" encoding="UTF-8" ?>“ + odřádkování
* Soubor je pojmenován podle následujících pravidel, oddělených “\_”
* Unikátní ID dotazu (UUID, 32 čísel oddělených “-” ve formátu 8-4-4-4-12)
* Datum vytvoření souboru - dávky Dotazů ve tvaru YYMMDD
* Identifikace typu souboru – dotaz / odpověď – “dot”/ ”odp”
* .xml (před .xml již není oddělovač “\_”)

C) Obsah a datová struktura

1) Obsah datové věty - dotaz

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Vyzva |  | Kořenový element |
| Vygeneroval | Jméno/Kód zaměstnance úřadu, který dal pokyn k odeslání požadavku na součinnost |
| CJVyzvy | Číslo jednací žádosti |
| TypDotazu | Typ dotazu, 02 |
| Subjekty | Kolekce subjektů (Subjekt) |
| Subjekt | ID | RČ |
| TypID | Typ identifikátoru, RČ |
| CJEU | Číslo jednací řízení o dávce |
| Nazev | Název subjektu (jméno, příjmení) |

2) Obsah datové věty - odpověď

Do odpovědi se vkládá celý dotaz, atributy dotazu budou i v odpovědi. Atributy odpovědi se do dotazu přidávají na stejné úrovni, jako atributy dotazu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Vyzva |  | Kořenový element |
| Odpovedel | Jméno/Kód zaměstnance banky, který dal pokyn k odeslání odpovědi na požadavek na součinnost |
| Banka | 4místný číselný kód banky |
| Subjeky | Kolekce Subjektů (Subjekt) |
| Subjekt | Zprava | |  | | --- | | Zpráva banky obsahující číselný kód a případné sdělení vztahující se k poskytování informací o konkrétním subjektu. Přípustné hodnoty: 001 Subjekt nenalezen, 002 Chybný Dokument, 003 Nejednoznačná identifikace Subjektu, 000 Doplnění volného textu, například poznámky | |
| Ucty | Kolekce účtů Subjektu (Ucet) |
| Ucet | CisloUctu | Šestnáctimístné číslo účtu bez pomlček a mezer případně doplněné na 16 míst nulami zleva. |
| MenaUctu | ISO kód měny účtu (3 písmena) |
| TypUctu | B - běžný účet, S - Vkladní knížka / Vkladový účet, T - Termínovaný vklad |
| Zustatek | Zůstatek v měně účtu |
| DatumZustatku | Datum zůstatku účtu |
| TransakceUctu | Do odpovědi banka připojí informace o transakcích za období posledních 3 měsíců. Pokud by počet transakcí přesahoval 100, uvede se pouze posledních 100 transakcí. |
| Transakce | Datum | Datum transakce |
| Castka | Částka transakce |
| Popis | Doplňující informace k transakci |